



# ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА

гр. Сливен -8800, ул. "Стефан Султанов" № 9, Директор 044 / 66 76 01, ЗДУД 044 / 66 72 06,  
ЗДУД 044 / 66 74 79, цент. 044 / 66 72 14, e-mail: [pgmsliven@abv.bg](mailto:pgmsliven@abv.bg)



УТВЪРЖДАВАМ:

инж. ХРИСТО ХРИСТОВ  
ДИРЕКТОР НА ПГМ-СЛИВЕН

## ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2018/ 2019 ГОДИНА

Настоящият годишен план е приет на заседание на педагогическия съвет  
с Протокол № 1 /17.09.2018г.

## Раздел I.

Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището през учебната 2017/2018г.

## Раздел II.

1. Мисия на училището
2. Визия на училището
3. Цели на училището
4. Стратегии в дейността на училището
5. Приоритети в дейността на училището

## Раздел III.

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите:

- I. Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателната работа и организацията на обучението.
- II. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и възпитание.
- III. Организационни дейности през учебната 2018/2019 година.

## Раздел I.

### ***КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО***

#### **1. Организация на УВД през учебната 2017/2018г.**

- Цялостната дейност на ПГМ - Сливен протече съгласно утвърдените от МОН учебни планове и учебни програми. Училището прие учебни планове за учениците приети за обучение от учебната 2017/2018 г. и за разпределението на учебните часове в частта ЗИП.
- Изпълнението на планираните дейности е добро и в съответствие със законоустановените нормативни изисквания. Създадена е система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно възпитателния процес. Педагогическия колектив отстоява професионалните си ангажименти.

- ✓ Процесът на обучение в училището през учебната 2017/2018г. бе организиран в 18 паралелки дневна форма, 3 паралелки обучение чрез работа, 5 паралелки задочна форма на обучение.

## **2. Дейности по интеграцията на учениците от етнически малцинства**

- Пълноценно се интегрират и адаптират учениците от различните етноси в мултиетнически условия на работа.
- В ПГМ са създадени условия за опознаване и разбирателство между различните етнически и верски групи. Системно се полагат усилия за преодоляване на предразсъдъците и дискриминацията по етнически и верски признак.
- Утвърждаването в училище на атмосфера за межкултурно опознаване, сътрудничество и сближаване и за повишаване на межкултурната диалогичност в мултиетничната училищна среда е неизменна част от интеграционната политика на училището.

## **3. Формиране на подходящ социално-психологически климат**

- ⇒ Включване на ученици различен етнически произход в проекта по Национална програма "Ученически олимпиади и състезания"
- ⇒ Включване на ученици в учредения клуб «Млад възрожденец»
- ⇒ Включване на ученици от различен етнически произход в Ученически спортни игри.
- ⇒ Участие на ученици в групи за дейности по интереси и за преодоляване на обучителни затруднения по проект «Твоят час»
- ⇒ Проведен е ден на ромските традиции в учелещето. Изготвено е табло и представена презентация «Фолклор на етносите – ромски фолклор»

## **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 г.**

### 1. Идентифицирани потребности от квалификация:

- 1.1. Професионален отговор на динамиката на промените
- 1.2. Съдействия за професионалното израстване на педагозите
- 1.3. Служи за изпълнение на стратегически цели за развитие
- 1.4. Спомага за обогатяване на процесите на планиране и контролиране на образователния процес
- 1.5. Променя степента на мотивация на педагогическите кадри

### 2. Планиране на квалификационната дейност :

## 2.1. Теми :

- Изготвяне на плановете на методичните обединения;
- Обучение на новоназначените учители за работа с училищната документация;
- Обсъждане и изработване на учебни програми за ЗИП;
- Работа в мултиетническа среда: отношения „учители-ученици” и ”учители-родители”;
- Превенция на агресията в училище. Позиция на учителите при конфликтни ситуации между ученици;
- Използване на ИКТ в учебните часове и в работата с родителите с цел тяхната по-добра информираност за успеха и поведението на учениците;
- Подобряване на комуникацията на родния език при работа с ученици от малцинствените групи;
- Поддържане и подобряване на работата с представителства на частни фирми за съвместна дейност по професионалното обучение и квалификация на учениците;
- Работа с ученици за участие в училищни, областни и национални състезания и конкурси;
- Методика на тестовото оценяване;
- Обучение по проект **ДОМИНО**;
- Изменение и допълнение в ЗОП, СФУК в училище. Възникване, изменение и прекратяване на трудовите правоотношения;
- Дейностите в урока по география;
- Иновативни стратегии и подходи за усъвършенстване на образователно-възпитателния процес; организационни форми: група в МО, работни срещи, беседи, лектория, курс, семинар, тренинг, обучение, целеви групи: методически обединения, учители и педагогически съветник

### Индикатори:

- Усъвършенстване на умения за прилагане и внедряване на иновативни форми и методи в учебния процес;
- Повишаване компетентностите на учителите по отношение на контрола и оценяването постиженията на учениците;

- Подобряване на знанията, уменията и компетентностите свързани с промени в ЗОП, финансово управление и трудовоправни отношения в училище;
- Усъвършенстване на професионалните умения на учителите;
- Подобряване на взаимоотношенията ученик-ученик и ученик – учител –родител;
- Повишаване качеството на учебния процес.

Реализиране на планираните квалификационни дейности: Планираните квалификационни дейности са реализирани

Изпълнение: Планираните квалификационни дейности са изпълнени и освен тях са реализирани:

- Преподаване по методика на дуалното образование по швейцарски модел
- Емоционална и социална интелигентност за успешно лидерство в училище – уебинар;
- Ораганизационно поведение и управление на конфликти в училищата и професионални гимназии – електронно обучение;
- Предизвикателството – Директор на образователна институция – семинар – обучение.

3.2. причини за отказ от участие във форми за квалификация: няма

## Държавни зрелостни изпити

### *Мерки за повишаване успеваемостта на учениците по география и икономика за 2017/2018 учебна година:*

- ☞ Активно включване на учениците в разглеждането на различни проблеми и ситуации, свързани с учебното съдържание, което би повлияло положително както върху процеса на усвояване на специфичната географска материя, така и върху процеса на формиране на работещи ученически екипи.
- ☞ Попълване на липсващите знания в областта на природна структура и ресурси на Земята. Подробно обяснение на термини и понятия.
- ☞ По-голяма натовареност за работа с карта и прилагане на придобитите знания.
- ☞ Увеличаване на самостоятелната работа.

**Мерки за повишаване успеваемостта на учениците по Философски цикъл за 2017/2018 учебна година:**

- ☞ цялостна мотивация на учениците и работа върху осмислянето на важността от завършване на средно образование;
- ☞ систематична работа със зрелостниците и извън рамките на учебните им часове.

**Мерки за повишаване успеваемостта на учениците по Български език и литература за 2017/2018 учебна година:**

- ☞ Да се работи индивидуално и групово в часовете за консултации за попълване на дефицити;
- ☞ Да се отделя повече време за писмени упражнения и за формиране на комуникативно – речеви умения при създаване на устен текст, с разширяване на речниковия запас на ученика.

**Изпълнение на Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система и на Плана за 2017 -2018 г.**

Мярка	Изпълнение на ниво училище:
<p>Въвеждане на специфични политики и мерки за превенция на отпадането от образователната система в стратегиите за развитие на училищата и детските градини, вкл. училищни системи за ранно предупреждение в училищата и детските градини.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Отпуснати са еднократни стипендии за преодоляване на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа до образование на 41 ученици.</li> <li>☞ В училището се провеждаха редовни консултации. През учебната 2017/2018 година бяха обхванати 380 ученици, в това число ученици от етническите малцинства и застрашени от отпадане или преждевременно напускане.</li> <li>☞ 236 ученици ползват безплатен транспорт при пътуване от селата край града.</li> <li>☞ Отпусната е от БЧК помощ на 3 абитуриенти.</li> <li>☞ Организация РАКО закупи учебници на 10 ученици.</li> <li>☞ Съвместни дейности по подобряване на материално-техническата база по посоката училище – местен бизнес.</li> <li>☞ Популяризиране постиженията на учениците на училищно, местно, регионално и национално ниво.</li> <li>☞ Прилагане на всички права и задължения от страна на директора по информирането на дирекция “Социално подпомагане“ по местоживееене на ученика относно отсъствията му и налагане на наказания.</li> <li>☞ За осигуряване на благоприятни условия за задържане на учениците в училище до завършване на образование е активното сътрудничество с бизнеса. Провеждане на учебна и производствена практика в реална работна среда.</li> <li>☞ Участие на ученици в риск от отпадане в провеждането на мероприятия, състезания и др.</li> </ul>

	<p>организатор на които е училището и на местно ниво.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Оформяне на кът за четене в кабинета по БЕЛ, компютърните кабинети бяха предоставени за ползване на виртуалните библиотеки извън учебните часове.</li> <li>⇒ Провеждане на „Седмица на четенето“ по изразително четене и грамотност с ученици от 8 и 9 клас.</li> <li>⇒ Отбелязване на „Седмица на мобилността“ и „Ден без автомобили“ – изработване на табло и флаери – раздаване на флаерите на водачи на МПС и информиране за начини на намаляване на вредните емисии от автомобилите.</li> <li>⇒ Отбелязване на Международния ден за трафик на хора-18 октомври – лекция и брошури съдържащи полезна информация.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Изработване с учениците на флаери и раздаването им на пешеходните зони в града, свързано с отбелязването на Международния ден на толерантността-16 ноември и Световния ден за възпоменание на жертвите при ПТП.</li> <li>⇒ Посещение на театрална постановка с ученици от различни класове, организирана с благотворителна цел за подпомагане на абитуриенти в неравностойно полужение.</li> <li>⇒ Организиране на благотворителна кампания „Деца помагат на деца“ свързана с набиране на средства за деца в болнични заведения и деца с увреждания.</li> <li>⇒ Съвместно с МКБППМН се проведеха дейности по Превенция на рисковото поведение сред учениците – провеждане на Футболен турнир и турнир по тенис на маса.</li> <li>⇒ Участие в дни на отворени врати за споделяне на добри практики на училищните медиатори относно работата им в центровете за училищно посредничество.</li> <li>⇒ Отбелязване на Международни дни и годишнини през учебната 2017/2018г.</li> </ul>

## VII. Мерки за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система за учебната 2017/2018 г.

### 1. За превенция

- ⇒ Допълнителни занимания с учениците, за които българският език не е майчин;
- ⇒ Повишаване участието и ангажираността на учениците в училищни мероприятия, класни и извънкласни дейности;
- ⇒ Включване на учениците в занимания по интереси;
- ⇒ Организиране на срещи с работодатели с цел мотивиране на учениците да посещават училище и да усвояват учебния материал, като условия за бъдещата работа;
- ⇒ Насърчаване и подпомагане на учениците с изяви таланти в дадена област;
- ⇒ Кореспонденция с институции на местно ниво, които биха подпомогнали бъдещото реализиране на надарените ученици;

- ☞ Прилагане на съвременни подходи на преподаване, съобразени с индивидуалността на ученика като партньор в образователния процес;
- ☞ Провеждане на дейности по превенция на рисковото поведение сред учениците съвместно с МКБППМН, Съвет по наркотични зависимости, Младежки дом и други институции.

## **2. За интервенция**

- ☞ По активна работа с родителите, включително чрез неправителствени организации;
- ☞ Повишаване отговорността на родителите и тяхната активност за сътрудничество с учителите и училищното ръководство;
- ☞ Развиване на индивидуалното и груповото наставничество за оказване на помощ на ученици, и родители цел преодоляване на трудности в образователен, социален или личен план;
- ☞ Осигуряване на ефективна комуникация за навременното идентифициране и разрешаване на възникнали проблеми;
- ☞ Провеждане на консултации и своевременна намеса при поведение, изискващо намеса;
- ☞ Мотивиране за продължаване на образованието в следваща степен или за придобиване на професионална квалификация.

## **3. За компенсиране**

- ☞ Завръщане на преждевременно напусналите училище към формалната система на образование и обучение чрез използването на различни форми на обучение: дистанционна, вечерна, задочна, кореспондентска;
- ☞ Участие на преждевременно напусналите училище в курсове за ограмотяване, допринасящи за социална интеграция и включване в пазара на труда;
- ☞ Популяризиране на възможностите за учене в клубове, библиотеки, читалища, младежки информационно-консултантски центрове, регионални и местни центрове.



### VIII. Участия на учениците в /състезания/изяви

Изяви по	Изяви в училище/обслужващо звено	Брой участвали ученици
Национален календар за извънучилищни дейности	Национално състезание «Най-добър млад автомонтьор и водач на МПС»	4
	Национално състезание «Производство на изделия от дървесина – стилни мебели и дърворезба»	3
Национален спортен календар	Тенис на маса 8-10 клас	5
	Футбол 8 – 10 клас	16

#### Изяви на ученици:

- на училищно ниво:

☞ Футбол – 9-10 клас

☞ Футбол – 11-12 клас

☞ Тенис на маса – 9-10 клас

☞ Тенис на маса – 11-12 клас

☞ Училищен кръг на Олимпиадата по техническо чертане

☞ Училищен кръг на Националното състезание „Най-добър млад автомонтьор и водач на МПС”

- на общинско ниво:

☞ II място Тенис на маса – общинско първенство

- на национално ниво:

☞ Второ място на **Национално състезание «Производство на изделия от дървесина – стилни мебели и дърворезба»** - Панорама на професионалното образование – гр.Пловдив, 2018 г.

Участници:

Пламен Овчаров – XI г клас

Емил Георгиев – IX д клас

Енчо Георгиев – IX д клас

☞ XXXIV Национална олимпиада по техническо чертане – гр. София

☞ Участие на учениците от групите в Общинския кръг на Националната олимпиада по техническо чертане – 7 участника.

Класиране на 4 ученици от включените в групите по Националната програма за Областния кръг на Националната олимпиада по техническо чертане; Участие на двама ученици в XXXIV Национална олимпиада по Техническо чертане в гр. София

Класиран: Янко Колев Мишев – X д клас

**IX. Подобряване на условията за психолого-педагогическа подкрепа на децата и учениците и изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците**

- В училището има назначен педагогически съветник, който оказва педагогическа и психологическа подкрепа на учениците;
- В училището има изградена система. Със заповед № РД-06-34/15.09.2017 г. на директора на училището е създаден Координационен съвет. По изпълнение на координационния съвет се проведеха следните дейности:

- Провеждане в началото и края на учебната година на анкета-въпросник за тормоза и насилието в училище с учениците от 9-12 клас;
- Създаване на единен регистър за регистриране на ситуации на тормоз в училището;
- Съвместно с МКБППМН се проведеха дейности по Превенция на рисковото поведение сред учениците – провеждане на Футболен турнир;
- Участие на 15 ученици в летен лагер «Туида» организиран от Обществен съвет за наркотични вещества;
- Набиране на информация за ученици с проблеми в развитието чрез наблюдения, разговори с ученици, класни ръководители, учители и др;

Дейността на училището през учебната 2017/2018 година бе подчинена на основните цели и задачи от годишният план. Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажименти. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП.

**През настоящата учебна 2018/2019 година е реализиран прием в дневна форма на обучение както следва:**

**Дневна форма - 5 паралелки:**

Една паралелка по две специалности **ПРОИЗВОДСТВО НА ТАПИЦИРАНИ ИЗДЕЛИЯ / ПРОИЗВОДСТВО НА МЕБЕЛИ**, по професия Оператор в дървообработването след завършено основно образование.

Една паралелка по специалност **АВТОТРАНСПОРТНА ТЕХНИКА**, по професия Техник по транспортна техника след завършено основно образование.

Една паралелка по специалност **ПОДЕМНО-ТРАНСПОРТНА ТЕХНИКА, МОНТИРАНА НА ПЪТНИ ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА**, по професия Монтьор на подемно-транспортна техника след завършено основно образование.

Една паралелка по специалност **АВТОМОБИЛНА МЕХАТРОНИКА**, по професия Техник по транспортна техника след завършено основно образование.

Една паралелка по специалност **АВТОТРАНСПОРТНА ТЕХНИКА**, по професия Монтьор по транспортна техника след завършено основно образование.

Необходимо е:

- да продължи работата по подобряване качеството на УВР;
- да се усъвършенства системата за вътрешна и външна квалификационна дейност на учителите;
- да се повиши взискателността по опазване на УЧИЛИЩНОТО имущество;
- специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, обогатяване на материално-техническата база и библиотечния фонд;
- да продължи работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти.

## Раздел II.

### 1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Осъществяване на качествена общообразователна и професионална подготовка, осигуряваща пълноценна социална адаптация и конкурентна професионална реализация на пазара на труда. Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности. Адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

### 2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Устойчиво развитие на Професионална гимназия по механотехника, гр.Сливен като конкурентоспособно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив; обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Формиране на знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

### **3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО**

*Основните цели на Професионална гимназия по механотехника съгласно чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, които следва да се имат предвид, са следните:*

- Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
- Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
- Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
- Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
- Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им;
- Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
- Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
- Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
- Формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания;
- Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
- Придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
- Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

- Повишаване качеството на образованието.
- Издигане и утвърждаване престижа на училището.
- Осигуряване на равен достъп до образование.
- Повишаване ефективността на сътрудничество между ПГМ и бизнеса.
- Усъвършенстване на механизмите за координация и сътрудничество на институциите, имащи отношение към професионалното образование в региона.
- Активно взаимодействие с родители и социални партньори.
- Повишаване квалификацията на учителите.
- Формиране на потребности, интереси и нагласи за учене и повишаване на професионалните умения и компетенции чрез учене през целия живот.
- Изграждане на образовани личности с възможности за реализация.

#### **4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

- Издигане на качествено ново ниво подготовката на учениците.
- Усъвършенстване работата с изоставащите и талантливите ученици.
- Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.
- Акцентиране върху способностите за самостоятелното получаване на знания и тяхното правилно използване.
- Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник.
- Защита личностното достойнство на учениците в синхрон с процесите на демократизация в обществото.
- Обогаляване на материалната база.
- Обогаляване творческата дейност на учители и ученици, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение.
- Разширяване и утвърждаване на дейността по проекти от европейските структурни фондове, както и на други проекти с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на училището.

## 5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА

- Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване качеството на образование и осигуряване на равен достъп до пълноценна социализация на учениците.
- Привеждане дейността на ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
- Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране на обмена на добри практики, партньорство и практическа приложение на придобити умения в резултат от участие в квалификационни форми.
- Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
- Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта.
- Функциониране на обществен съвет към училището.
- Акцентиране върху използването на съвременни методи и ИКТ в преподаването.
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищно настоятелство /УН/ като орган, подпомагащ цялостната УВР.

### Раздел III.

#### ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

##### I. Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателната работа и организацията на обучението

№	ДЕЙНОСТИ	Отговорник	Срок
1.	<b>АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ</b>		
1.1.	Изготвяне на седмично разписание и график за учебните занятия.	ЗДУД	11.09.2018
1.2.	Приемане плановете на класните ръководители	Директор	17.09.2018
1.3.	Изготвяне на годишни тематични разпределения за уч.2018/2019г.	Учителите	17.09.2018
1.4.	Приемане училищните учебни планове за новоприетите ученици и групите ЗИП	ПС	03.09.2018
1.5.	Тържествено откриване на учебната 2018/2019 година	Директор, комисия	17.09.2018
1.6.	Утвърждаване на класните ръководители за учебната 2018/2019г.	Директор, ЗДУД	17.09.2018
1.7.	Изготвяне на тематичен план за работата на ПС и годишен план на училището за учебната 2018 / 2019 г.	Директор и пом. директори	Септември. 2018 г.
1.8.	Изготвяне на Списък - Образец № 1 за учебната 2018/2019година.	Директор, ЗДУД	19.09.2018 г.
1.9.	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците.	ЗДУД и Класните ръководители	17.09.2018 г.
1.10.	Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.	Директор и ЗДУД	17.09.2018 г.
1.11.	Изготвяне на график за провеждане на консултации с родители.	ЗДУД, Класните ръководители	17.09.2018 г.
1.12.	Изработване на график за контролни и класни работи	ЗДУД	Септември 2018 г.
1.13.	Актуализиране на всички действащи в гимназията нормативни правилници, правила, механизми и стратегии	Директор, комисии	Септември 2018 г.
1.14.	Разработване на годишен план за квалификация на педагогическия персонал	ЗДУД, комисии	Септември 2018 г.
1.15.	Запознаване на учениците от XII клас със съдържанието на изпитните програми за провеждане на държавните изпити за придобиване на втора или трета степен на професионална квалификация.	Директор, ЗДУД и учители професионална подготовка	Октомври 2018 г.

1.16.	Изготвяне на график за провеждане на производствена практика с учениците от IX(заочно), XI и XII клас.	Директор, ЗДУД и учители професионална подготовка	Октомври 2018 г.
1.17.	Провеждане на заседания на Обществения съвет	Директор,ЗДУД, кл. ръководители	Уч. 2018/2019г.
1.18.	Изготвяне на предложение за държавен план-прием по професии за учебната 2019/2020 г.	Директор, ЗДУД	Декември 2018 г.
1.19.	Изготвяне на обобщена заявка за задължителната документация за края на 2018/2019 г. и началото на 2019/2020 г.	Директор, ЗДУД	февруари - май 2019 г.
1.20.	Провеждане на предварителни ДЗИ по БЕЛ и втори ДЗИ по избор	ЗДУД	Март-април 2019 г.
1.21.	Утвърждаване списък на учениците, които ще получават стипендии на основание ПМС № 328.	Директор, ЗДУД, комисия, кл.р-ли	15.10.2018 г.
1.22.	Организиране и провеждане на оценяване на резултатите от труда на педагогическите кадри за учебната 2017/2018 г.	Комисия, с решение на ПС	01.10.2018 г.
1.23.	Актуализиране и утвърждаване на списъка с учениците, които ще получават стипендии през втория срок.	ЗДУД, Кл. ръководители Главен счетоводител	12.02.2019 г.
1.24.	Избор на ученически съвети по класове.	Кл. Ръководители, Пед. съветник	05.10.2018 г.
1.25.	Организиране на училищни проверки за състоянието на учебната документация и воденето на дневниците на паралелките	Директор Зам. директор	постоянен
1.26.	Провеждане на родителски срещи за запознаване с изискванията за подготовката и провеждането на ДЗИ и държавните изпити за професионална квалификация.	ЗДУД, ЗДУПД и Класните Ръководители на XII клас	3-14.12.2018 г.
2.	<b>СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>		
2.1.	Определяне приоритетите при подобряване на материално-техническата база	Директор, ЗДУД	Октомври 2018 г.
2.2.	Планиране и реализиране на строително-ремонтни дейности в училището	Директор	постоянен
2.3.	Провеждане на медицински прегледи на учениците. Мерки за подобряване на здравната хигиена в училище	Медицинско лице	31.10.2018 г.
2.4.	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес	Директор, ЗДУПД, гл.счетоводител	31.10.2018 г.
3.	<b>ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА</b>		



3.1.	Тържествено откриване на учебната 2018/2019 година	Директор, комисия	17.09.2018 г.
3.2.	Ден на независимостта на България – национален празник	ЗДУД, Класните ръководители	22.09.2018 г.
3.3.	Международен ден на учителя.	МО	05.10.2018 г.
3.4.	Честване деня на народните будители	МО, кл.ръководители	01.11.2018 г.
3.5.	Отбелязване на Международния ден за трафик на хора-18 октомври	Педагогически съветник	18.10.2018 г.
3.6.	Димитровден – ден на Сливен	Пед.съветник, кл.ръководители	26.10.2018 г.
3.7.	Отбелязването на Международния ден на толерантността-16 ноември и Световния ден за възпоменание на жертвите при ПТП	Пед.съветник, Класните ръководители	16.11.2018 г.
3.8.	Коледни тържества	Пед.съветник, учителите	Декември 2018 г.
3.9.	14 февруари – ден на влюбените	Пед.съветник, Класните ръководители	11.02.2019 г.
3.10.	Обесването на Васил Левски	Пед.съветник, Д. Райнов, Р. Рашева	19.02.2019 г.
3.11.	Трети март – ден на освобождението на България	Пед.съветник, Д. Райнов, Р. Рашева	03.03.2019 г.
3.12.	22 март – Посрещане на първа пролет	ЗДУД, пед.съветник	22.03.2019 г.
3.13.	Дни на професионалното образование.	Директор, ЗДУД и учители професионална подготовка	Април 2019 г.
3.14.	Ден на земята – 22 април	учител по БЗО	22.04.2019 г.
3.15.	Ден на Европа – 09 май	учители ЧЕО	09.05.2019 г.
3.16.	Изпращане на абитуриентите от випуск 2019 г.	Комисия	15.05.2019 г.
3.17.	Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост	Кл.ръководители	24.05. 2019 г.
3.18.	Ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България – 2 юни	Пед.съветник и учители	02.06.2019 г.
4.	<b>УЧИЛИЩНИ СПОРТНИ ПРАЗНИЦИ</b>		
4.1.	Участие в общински ученически игри – футбол, тенис на маса, шах, бадминтон	Учителите по ФВС	По календара на МОН
4.2.	Училищен турнир по футбол	Учителите по ФВС	По график с МКБППМН
4.3.	Училищен турнир по шах.	Учителите по ФВС	22.03.2019 г.
5.	<b>ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ</b>		

5.1.	Олимпиадите (училищен, областен и национален кръг) се организират и провеждат съгласно указание за провеждане на олимпиадите в средните училища през учебната 2018/2019 година - утвърдено от Министерство на образованието и науката и График за провеждане на олимпиадите в средните училища през 2018/2019 г.	ЗДУД	По график на МОН
6.	<b>ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪСТЕЗАНИЯ ПО ПРОФЕСИИ</b>		
6.1.	Състезанията се провеждат, съгласно График за провеждане на национални състезания по професии и специалности изготвен от МОН за учебната 2018/2019 г.	ЗДУД и МО	По график на МОН
7.	<b>УЧАСТИЯ В ПРОЕКТИ И НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ</b>		
7.1.	<b>Национални програми</b>		
7.1.1.	Оптимизация на училищната мрежа, модул „Оптимизиране на вътрешната структура на училищата”	Директор, гл.счетоводител	През учебната година
7.1.2.	Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в училище	Директор, ЗДУД, гл.счетоводител	През учебната година
7.1.3.	Модернизиране на системата на професионалното образование	Директор и екип по проекта	Декември 2018 г.
7.1.4.	С грижа за всеки ученик, модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученически олимпиади”	ЗДУД, Ст. Ангелова и Д.Стоянова	През учебната година
7.2.	<b>Проекти</b>		
7.2.1.	Проект „ Домино“ – учене чрез работа	Директор, ЗДУД, гл. счетоводител и учител-методик	През учебната година
7.2.2.	Проект по ОП „Региони в растеж”	Директор, ЗДУД, гл.счетоводител	През учебната година
7.2.3.	Други проекти и програми в зависимост от обявените схеми за предоставяне на финансова помощ	Комисия за проекти	През учебната година

## **1. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ**

Олимпиадите (училищен, областен и национален кръг) се организират и провеждат съгласно указание за провеждане на олимпиадите в средните училища през учебната 2018/2019 година - утвърдено от Министерство на образованието и науката и График за провеждане на олимпиадите в средните училища през 2018/2019 г. - **по график на МОН**  
**отг. ЗДУД, Учителите по общообразователни предмети, учителите по Техническо чертане**

## **2. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСИ**

Участие в конкурси на регионално и национално ниво  
 9 май – Ден на Европа

## **3. ТАБЛА, РЕЦИТАЛИ, ЛИТЕРАТУРНИ ЧЕТЕНИЯ И ПРЕЗЕНТАЦИИ**

Ден на народните будители  
 22.09. – Ден на независимостта на България  
 Освобождението на България  
 Обесването на Васил Левски  
 Ден на Ботев и загиналите за освобождението на България

## **4. ПОСЕЩЕНИЕ НА ТЕАТРАЛНИ ПОСТАНОВКИ, ИСТОРИЧЕСКИ ОБЕКТИ И КОНЦЕРТИ**

При необходимост и в помощ на учебно- възпитателната работа могат да бъдат организирани различни извънучилищни мероприятия при спазване на установените изисквания, правила и норми на поведение.

## **5. ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪСТЕЗАНИЯ ПО ПРОФЕСИИ**

Състезанията се провеждат, съгласно График за провеждане на национални състезания по професии и специалности изготвен от МОН за учебната 2018/2019 г.

## **6. УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР**

Изготвя се на базата на Национален спортен ученически календар и Указанието за провеждане на ученически игри през учебната 2018/2019 г. При провеждането им се спазват установените единни правила, норми и изисквания. Целта е подпомагане на общото развитие на подрастващия организъм и развитие на физическите умения и качества.

Общински спортни състезания  
 Областни спортни състезания  
 Национални спортни състезания

7. Създаване на позитивни мотиви за учене у учениците, застрашени от напускане на училище посредством:

- дейности за изява на наклонностите, дарбите и таланта на учениците;
- индивидуален подход в урочната и извънурочната работа.

Срок – постоянен

Отг. Учители и педагогически съветник

## **II. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и възпитание**

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са взаимосвързани и формират интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности и на компетентности, свързани със здравето и поддържането на устойчива околна среда

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в часа на класа освен чрез обучение за придобиване на компетентностите се осъществява чрез занимания, дейности и проекти по тематични области, свързани с:

1. патриотичното възпитание и изграждането на националното самочувствие;
2. толерантността и интеркултурния диалог;
3. финансовата и правната грамотност, в т.ч. избор на първо работно място;
4. военното обучение и защитата на родината;
5. безопасността и движението по пътищата;
6. защитата на населението при бедствия и аварии и оказване на първа помощ;
7. превенция на насилието, справяне с гнева и агресията и мирно решаване на конфликти;
8. превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха;
9. превенция и противодействие на корупцията.

Гражданското образование в училище е насочено към формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда при провеждане на учебна и производствена практика, участие в младежки програми, изграждане на култура на поведението и взаимоотношенията, уважение към гражданските права и отговорности.

## Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната средата.

### **Индивидуална среда на ученика**

Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване и осигуряване на условия за интерактивно учене.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Изграждане на ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете.

Срок: октомври

Отговорник: ЗДУД

Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Наредба за организация на дейностите чл. 31, ал. 3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД

Осигуряване на условия за интерактивно учене и създаване възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по различните учебни предмети

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето и повишаване активността на учениците.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

### **Изграждане на училището като социално място.**

Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин, чрез програма за превенция на ранното напускане от училище.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Провеждане на информационни кампании сред родители и общественост за разясняване на взаимните ползи от интегрираното обучение на децата и учениците със специални образователни потребности, ученици с физически и ментални увреждания и ученици от етническите малцинства.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Специализирана работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователно-възпитателния процес.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Работа с родителските общности за преодоляване на негативни стереотипи и дискриминационни нагласи спрямо различните етноси и децата с увреждания.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Провеждане на информационни кампании за привличане на млади хора като доброволци за работа с деца в риск от отпадане или отпаднали от образователната система.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Осигуряване при необходимост на допълнително обучение по български език за деца и ученици от етническите малцинства.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Осъществяване на извънкласна работа, занимания по интереси и на организиран отход и спорт в мултикултурна образователна среда, съчетана с традициите на отделните етнически групи.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Изграждане и функциониране на информационна система за проследяване на децата в риск.

Срок: постоянен

Отговорник: педагогически съветник

Допълнителна работа с ученици със специални образователни потребности и ученици от етническите малцинства, застрашени от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Създаване на условия за развитие на талантливите деца с увреждания чрез насърчаване на техните творческите изяви. както и стимулиране на училищата по изкуствата и творческите съюзи на художници, музиканти, артисти, на музеи, галерии и културни институции да осъществяват програми с участието на деца с увреждания.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Управление на информацията за преждевременно напусналите училище. Изготвяне на база данни от класните ръководители, в чиито класове има ученици от рискови групи /съобразно различните причини от отпадане.

Срок: постоянен

Отговорник: класните ръководители и педагогически съветник

Изграждане на механизъм за превенцията и създаване на правила в училищните общности и използване на доказани стратегии за разрешаване на конфликти.

Срок: постоянен

Отговорник: ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието и реализиране на дейности за разрешаване на конфликти.

Срок: постоянен

Отговорник: ПС, ЗДУД, Учители и педагогически съветник

Съвместна работа на педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение

Срок: постоянен

Отговорник: класни ръководители, учители и педагогически съветник

Актуализиране и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището:

- Интернет сайт на училището;
- Електронен дневник;
- Електронни портфолиа на учители;

Срок: постоянен

Отговорник: класни ръководители, учители по ИИ и ИТ

## **II.1. Гражданско възпитание в дух на родолюбие, противодействие срещу обществения нихилизъм и настъплението на секти и нови религиозни общности**

II.1.1. Да се запознаят новоприетите ученици с училищните символи и с историята на ПГМ.

Срок – м.октомври

Отг. Класните ръководители

II.1.2. Да се организира посещение на историческия музей гр.Сливен.

Срок – м.ноември

Отг. Кл ръководители и учителите по история

II.1.3. Да продължи традицията за провеждане на открит урок в къщата музей на Хаджи Димитър.

Срок – м.декември

Отг. Учителите по история

II.1.4. Поднасяне на цветя пред паметника на Х. Димитър и другите исторически паметници.

Срок - постоянен

Отг. Класни ръководители

II.1.5. Честване на Независимостта.

Отг. Кл ръководители и учителите по история



II.1.6. Честване деня на Народните будители.

Отг. Кл ръководители и учителите по история

II.1.7. Честване на обесването на Васил Левски.

Отг. Кл ръководители и учителите по история

II.1.8. Тържествено отбелязване на Деня на българската просвета и култура – 24 май.

Срок – м.май

Отг. МО – Хуманитарни науки

II.1.9. Тържествено изпращане на абитуриентите от випуск 2018/2019 г. и връчване на номинациите.

Срок – м.май

Отг. Кл.ръководители на XII клас

II.1.10. Честване деня на Ботев и загиналите за освобождението на България.

Срок – м.юни

Отг. Кл ръководители и учителите по история

## **II.2. Здравно образование, подготовка за здравословен начин на живот и изграждане на екологична култура**

II.2.1. Провеждане на беседи по здравните проблеми на учениците и изискванията на здравословен начин на живот

Срок – постоянен

Отг. Медицинският специалист, класните ръководители

II.2.2. Беседи, насочени към сексуалното възпитание в училище и превенция на СПИН

Срок – постоянен

Отг. Медицинският специалист и класните ръководители

II.2.3. Превенции и противодействие срещу зависимостите (наркомании, алкохолизъм, тютюнопушене), беседи и лекции в часа на класния ръководител.

Срок – постоянен

Отг. Класни ръководители и пед.съветник

II.2.4. Провеждане на есенен и пролетен спортен празник

Срок – м.ноември и м.март  
Отг. Г.Царев, Р.Генов

**II.3. Организация на свободното време на ученика**

II.3.1. Подготовка и участие в олимпиада по техническо чертане.

Срок – по график  
Отг. Учителите по техническо чертане

II.3.2. Провеждане на училищни състезания по професии

Срок – Национален календар  
Отг. ЗДУД и учителите по ПП

II.3.3. Подготовка и участие в Националните състезания по професии

Срок – Национален календар  
Отг. ЗДУД и учителите по ПП

II.3.4. Спортно-туристическа дейност в училище:

- Изграждане на модули спортни игри / футбол и тенис на маса / .

Срок – м.септември  
Отг. Г.Царев, Р.Генов

- Организиране на вътрешно училищни първенства по видове спорт

Срок – постоянен  
Отг. Г.Царев, Р.Генов

- Участие в районни и градски първенства по видове спорт

Срок – постоянен  
Отг. Г.Царев, Р.Генов

### **III. Организационни дейности през учебната 2018/2019 година**

#### **м. септември 2018 година**

1. Участие в съвещанието на директорите по график на РУО Сливен;
2. Провеждане на редовна поправителна сесия до 14.09.2018 г.
3. Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на учебната 2018/2019 година;
4. Утвърждаване на училищните учебни планове;
5. Изпращане на сведения за приетите ученици в VIII и IX клас до РУО – Сливен;
6. Определяне на групите за ЗИП;
7. Педагогически съвет;
8. Осигуряване на обучението по ЗП и ЗИП с учебни програми;
9. Изготвяне на тематичните разпределения по предмети;
10. Изготвяне и съгласуване на Списък-Образец №1 за учебната 2018/2019 година;
11. Заверка на ученически книжки и лични карти и получаването им срещу подпис на ученика – 28.09.2018 г.
12. Изработване на график за провеждане на класни и контролни работи за I-ви учебен срок по предмети;
13. Изработване на график за провеждане на втория час на класа;
14. Изработване на график за провеждане на допълнителния час по ФВС;
15. Изработване на график за провеждане на консултации по предмети;
16. Инструктаж по безопасност на труда на ученици, учители и служители.

#### **м. октомври 2018 година**

1. Родителска среща – 16.10.2018 г.;
2. Утвърждаване списъка на учениците, които ще получават стипендии през I-я учебен срок;
3. Запознаване със заповедта за провеждане ДЗИ и държавни изпити по професията през учебната 2018/2019 г.

#### **м. ноември 2018 година**

1. Изготвяне на обобщена заявка за задължителната училищна документация за края на учебната 2018/2019 година;
2. Запознаване с националните изпитни програми за придобиване на I, II и III степен на професионална квалификация;
3. Педагогически съвет – методически обединения;
4. Провеждане на първа сесия с ученици на самостоятелна и задочна форма на обучение;
5. Дейности по проектите.

#### **м. декември 2018 година**

1. Тематичен съвет – Използването на интерактивните методи на обучение и ИКТ – път за повишаване познавателната активност на учениците и комуникативните умения на учителя;
2. Предложения за прием по нови професии и специалности за следващата учебна година.
3. Дейности по проектите.
4. Коледна ваканция.

#### **м. януари 2019 година**

1. Провеждане на държавни изпити – януарска сесия;
2. Изготвяне на седмичното разписание за II-я учебен срок .
3. Приключване на I-я учебен срок .
4. Междусрочна ваканция.
5. Педагогически съвет за успеха и дисциплината през I-вия учебен срок.
6. Инструктаж по безопасност на труда на ученици, учители и служители.
7. Дейности по проектите.

### **м. февруари 2019 година**

1. Изготвяне на справка за брой отпаднали ученици и анализ на причините;
2. Изготвяне на график за класните работи за II-ри учебен срок, график за втория час на класа, график за консултациите;
3. Педагогически съвет – отчитане на резултатите от учебно-възпитателната работа за I-ви учебен срок утвърждаване списъка на учениците, които ще получават стипендии през II-я учебен срок;
4. Родителска среща.
5. Дейности по проектите.

### **м. март – април 2019 година**

1. Приемане на график за подобряване на материално-техническата база за следващата учебна година;
2. Педагогически съвет – за приемане на ученици в държавни и общински училища, избор на комисии и знаменосци;
3. Пролетна ваканция.
4. Дейности по проектите.

### **м. май – юни 2019 година**

1. Подаване на заявления за явяване на държавни изпити за придобиване на степен на професионална квалификация юнска сесия;
2. Провеждане на държавни изпити за придобиване на степен на професионална квалификация юнска сесия;
3. Провеждане на държавни зрелостни изпити.
4. Провеждане Ден на ученическото самоуправление – 08.05.2019 г.;
5. Изпращане на абитуриентите;
6. Честване на 24 май – празник на славянската писменост и българската просвета и култура;
7. Поправителна сесия за XII клас;
8. Изготвяне на справка за отпадналите ученици и анализ на причините.
9. Дейности по провежданото самооценяване.

**м. юли 2019 година**

1. Годишен съвет – анализ на учебно-възпитателната работа за учебната 2018/2019 година и формиране на предложения за необходимите изменения в организацията, съдържанието и технологията на обучение за следващата учебна година.
2. Изготвяне на доклад анализ за учебната 2018/2019 година.
3. Доклад с резултатите от проведеното самооценяване.
4. Изработване на проект за Списък - Образец №1 за 2019/2020 учебна година.
5. Провеждане приема за учебната 2019/2020 г.

Годишният план на училището е приет на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 1 от 17.09.2018 г.

Директор:

/ инж. Христо Христов /

